

(Pieczętka zamawiającego)

DAG.260.5.2022

**Zapytanie ofertowe
na dostawę środków pomocniczych
dla Domu Pomocy Społecznej przy ul. Nowomiejskiej 19 we Włocławku**

Gmina Miasto Włocławek, reprezentowana przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej przy ul. Nowomiejskiej 9 we Włocławku zaprasza do złożenia oferty na sukcesywne dostawy środków pomocniczych dla mieszkańców ww. Domu.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy środków pomocniczych dla Domu Pomocy Społecznej przy ulicy Nowomiejskiej 19, zwanych dalej Wyrobami, szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 i 2 do zapytania ofertowego.
2. Ilość Wyrobów, wskazana w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego ma charakter maksymalnych możliwych do zrealizowania przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy dostaw. Rzeczywista ilość zamawianych i dostarczanych produktów uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości dostarczanych produktów do +/- 30 % zamówienia, nie angażując dodatkowych środków finansowych.
3. Dostawa Wyrobów będzie się odbywała maksymalnie 2 razy w miesiącu na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odpowiednią partię maks. w ciągu 4 dni roboczych, za wyjątkiem dostaw „cito”.
4. Wykonawca odbiera od Zamawiającego indywidualne zlecenia mieszkańców na zaopatrzenie w środki pomocnicze.
5. Dostarczane środki pomocnicze muszą być oznakowane znakiem CE, objętym odpowiednimi atestami oraz spełniającym wymogi norm jakościowych i technologii produkcji określonych w Polskich normach, w tym spełniającym normy ISO-11948 w zakresie chłonności.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać produkty na własny koszt do siedziby Zamawiającego. Dostawy winny być realizowane przystosowanym do tego celu transportem i w oryginalnych opakowaniach, zgodnie z wystawionymi zleceniami.
7. Produkty winny być dostarczone w opakowaniach zbiorczych ułatwiających przenoszenie i transport.
8. Produkty winny być posegregowane asortymentem w celu zachowania ich kształtu, wyglądu, aby zapobiec deformacji, zgnieceniu, połamaniu, czy uszkodzeniu, rozdarcie opakowań.

9. Szczegółowe warunki dostaw
- a. Wykonawca jest zobowiązany do dostawy przedmiotu zamówieni wraz z informacją, opisem zawierającym wskazania producenta co do właściwości przedmiotu zamówienia, zasad bezpieczeństwa użytkowania i terminu ważności. Wymagania te muszą się znajdować na/w opakowaniu w formie ulotki, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - b. Oferowane wyroby muszą posiadać świadectwo rejestracji, atest, świadectwo jakości, deklarację zgodności lub zezwolenie dopuszczające do obrotu i stosowania w zakładach służby zdrowia, a ponadto właściwe oznaczenie opakowań zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - c. Wykonawca jest zobowiązany na każde pisemne żądanie Zamawiającego niezwłocznie dostarczyć świadectw dopuszczenia wyrobu, stanowiącego przedmiot zamówienia, do stosowania na polskim rynku,
 - d. Termin ważności oferowanych wyrobów nie może być krótszy niż 4 miesiące, termin płatności 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury,
 - e. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych netto w okresie obowiązywania umowy,
10. Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy w przypadku:
- a. dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony;
 - b. dostarczenia artykułów w terminie nieuzgodnionym z Zamawiającym;
 - c. dostarczenia ilości artykułów niezgodnych z zamówieniem lub opisem przedmiotu zamówienia.
11. W przypadkach o których mowa w pkt 9, Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację Wykonawcy drogą elektroniczną.
12. Zasady wynagrodzenia, płatności, kar umownych określono szczegółowo w załączniku nr 5 do niniejszego zapytania, który stanowi projekt przyszłej umowy.
13. Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do wykorzystania zapotrzebowanych produktów, nie dłużej niż do 30 czerwca 2023 r.
14. Należy wycenić wszystkie rodzaje wyrobów zapotrzebowanych przez zamawiającego. Niewycenienie choćby jednego wyrobu spowoduje odrzucenie oferty, w związku z brakiem możliwości porównania cenowego.

II. Wymagane dokumenty

1. Oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy,
 - b) formularz asortymentowo- cenowy,
 - c) zaakceptowany projekt przyszłej umowy,
 - d) wymagane parametry graniczne Wyrobów,
 - e) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert): odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub odpis z właściwego rejestru.
 - f) upoważnienie do podpisania oferty (fakultatywnie, jeżeli nie wynika ono z odrębnych dokumentów).
 - g) dokumenty składane w formie kopii wykonawca zobowiązany jest potwierdzić za zgodność z oryginałem.

III. Ocena ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający we wstępnej analizie ofert zbada, czy została prawidłowo wyliczona cena oferty brutto. Następnie wybierze ofertę, która uzyskała największą liczbę punktów i sprawdzi ją pod względem kompletności i spełniania wymogów formalnych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia oferty na wniosek Zamawiającego.
3. Oferty niespełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, podając uzasadnienie. Zamawiający nie odpowiada za braki formalne ofert i ich skutek.
4. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie:
Kryterium **cena** – cena oferty brutto – waga 100 %

5. W trakcie oceny ofert Zamawiający będzie przyznawał ocenianym ofertom punkty wg następującego wzoru:

Kryterium cena:

$$P = [C_N / C_R \times 100 \text{ pkt}] \times 100\%$$

P= ilość punktów badanej oferty

C_N= najniższa oferowana cena

C_R= cena oferty rozpatrywanej

Przez kryterium **cena oferty brutto** rozumie się cenę uzyskaną w formularzu cenowym, jako sumę poszczególnych pozycji brutto. Cena oferty brutto zawiera wszelkie koszty wykonawcy ponoszone przy realizacji niniejszego zamówienia, łącznie z kosztem transportu.

6. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów (P).
8. Zamawiający będzie przyznawał punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Jeżeli dwie oferty uzyskają największą identyczną liczbę punktów, Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia oferty dodatkowej, Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cen oferty pierwotnej.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treści będzie niezgodna z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - b) cena w stosunku do przedmiotu zamówienia będzie rażąco niska,
 - c) wystąpią błędy w obliczeniu ceny.
11. Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć

na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,

- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- e) o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający: zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

12. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

IV. Składanie i otwarcie ofert.

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Dom Pomocy Społecznej
ul. Nowomiejska 19
87-800 Włocławek
bądź elektronicznie na adres: sekretariat@dpswloclawek.pl
- 3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami po stronie zamawiającego jest: Lidia Lewandowska, tel. 54-412-13-20.
- 4. Ofertę należy złożyć w zapakowanej i oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia kopercie w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowomiejskiej 19, w terminie do dnia **13.04.2022 r. do godz. 14.00.**
- 5. Wskazane jest, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, zamazanie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 6. Oferty składane po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 7. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu ich składania, dnia **13.04.2022 r. o godz. 14.30.**

V. Dodatkowe informacje dla Wykonawcy

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej Administrator) jest **Dom Pomocy Społecznej z siedzibą we Włocławku przy ul. Nowomiejskiej 19, nr telefonu 54-412-**

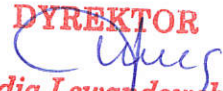
13-20, adres e-mail: sekretariat@dpswloclawek.pl., w imieniu którego działa Dyrektor Domu Pomocy Społecznej.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem Dom Pomocy Społecznej we Włocławku, ul. Nowomiejska 19, 87-800 Włocławek, mailowo: inspektor@dpswloclawek.pl z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem zamówienia na Dostawę środków pomocniczych dla Domu Pomocy Społecznej, przy ul. Nowomiejskiej 19 we Włocławku, na podstawie ustawy Pzp (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2021 poz. 1129)
5. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG): Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym zakończyła się sprawa, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną Domu Pomocy Społecznej we Włocławku, wprowadzoną zarządzeniem nr 16/2016 z 10 lipca 2016r.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych na zasadzie (art. 15 RODO)
 - b) sprostowania swoich danych osobowych, (art. 16 RODO),
8. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny, za pomocą poczty tradycyjnej na adres Dom Pomocy Społecznej we Włocławku, ul. Nowomiejska 19, 87-800 Włocławek.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania. Jeżeli przesłanką przetwarzania danych będzie umowa, podanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia. Niepodanie danych spowoduje, że umowa nie będzie mogła być zawarta.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).

Zamawiający zaleca do sporządzenia oferty wykorzystanie druków załączonych do zapytania ofertowego.

Załączniki:

1. Wymagane parametry graniczne Wyróbów
2. Szczegółowy ilościowy opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz asortymentowo-cenowy
4. Oferta
5. Projekt umowy

DYREKTOR

Lidia Lewandowska
11.04.2022



Włocławek, 11.04.2022 r.